



# CITTA' DI ALTAMURA

Area Metropolitana di Bari

Servizio **P**ubblica **I**struzione e **A**ssistenza **S**colastica



## AVVISO

### Detrazione delle spese per la *Mensa Scolastica*

anno solare **2020**

(circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 3/E del 02/03/2016 e ss.mm.)

Si rende noto che anche quest'anno sarà consentito beneficiare della detrazione del 19% delle spese scolastiche (ivi comprese le spese per la fruizione del **servizio di refezione scolastica**), per la frequenza di scuole dell'infanzia e delle scuole di primo grado.

A tal fine, per il rilascio dell'**Attestazione** delle spese sostenute per la fruizione del servizio di **refezione scolastica**, i soggetti interessati dovranno:

- scaricare il “**Modulo di Richiesta Attestazione di Pagamento**” dal sito del comune di Altamura [www.comune.altamura.ba.it](http://www.comune.altamura.ba.it) nella sezione “*Servizio di Refezione Scolastica*”.
- compilare il suddetto modulo in ogni sua parte;
- allegare al suddetto “Modulo”:

- 1) blocchetti acquistati nell'anno solare 2020 (dal 1 Gennaio 2020 al 31 Dicembre 2020)
- 2) **scontrino** attestante l'avvenuta **transazione POS** (*legge di Bilancio 160/2019 - pagamento tracciabile*): saranno esclusi i blocchetti non accompagnati da attestazione di pagamento tracciabile : *ricevuta POS, bonifico bancario o postale*;
- 3) **documento** di riconoscimento

- consegnare il tutto, scegliendo una delle due modalità:

a) per **via telematica** (preferibile) seguendo la seguente modalità:

fare la SCANSIONE (o foto): del **modulo**, dei **blocchetti** (dorso + matrici di tutti i buoni all'interno), degli **scontrini** e del **documento** di riconoscimento ed inviare il tutto all'indirizzo e-mail [attestazioni.mensa@gmail.com](mailto:attestazioni.mensa@gmail.com). Conservare gli originali per successivo **controllo**

b) presso l'**Ufficio Pubblica Istruzione** sito in p.zza Municipio:

nei giorni di apertura al pubblico (**lunedì e mercoledì** dalle 10.00 alle 11.00 e **giovedì** dalle 16.00 alle 17.00)

L'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà a rilasciare le **Attestazioni**, entro **30 giorni** dalla data di consegna del modulo (*l.241/90*), unicamente **via PEC** all'indirizzo di posta elettronica (PEC, mail ecc.) che il Richiedente ha avuto cura di riportare nel “Modulo di Richiesta Attestazione di Pagamento”.

Altamura, 24/02/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.I.  
f.to Dott.ssa Carmelita MALAGNINI

IL DIRIGENTE *Ad Interim* del 4° SETTORE  
f.to Dott. Francesco FAUSTINO