



CITTÀ DI ALTAMURA
SETTORE I
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AL CITTADINO
SERVIZIO CONTENZIOSO

**AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO TELEMATICO DI
AVVOCATI ESTERNI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO
LEGALE**

***ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI PATROCINATORI DEL COMUNE DI
ALTAMURA – ANNO 2026***

(Scadenza delle domande: 16/11/2026)

Art. 1 – Oggetto dell'Avviso

1. In attuazione dell'art. 15 del *Regolamento dell'Avvocatura Comunale e della disciplina degli incarichi legali esterni*, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 65 del 05/04/2023, e in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1366 del 12/10/2026, il Comune di Altamura, richiamato l'art. 56, comma 1, lett. h), del D.Lgs. n. 36/2023, intende procedere all'aggiornamento annuale dell'Elenco telematico di professionisti cui attingere per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale.
2. La procedura di aggiornamento dell'Elenco sarà gestita esclusivamente in modalità telematica attraverso la piattaforma TuttoGare – *Albo Avvocati di fiducia del Comune di Altamura*.
3. **I professionisti già iscritti** all'Albo telematico, qualora non intendano apportare modifiche alla precedente iscrizione, non dovranno presentare una nuova domanda. Gli stessi potranno confermare la propria permanenza nell'Albo attraverso l'apposita funzionalità prevista dalla piattaforma, rispondendo al quesito relativo alla precedente iscrizione.
4. **I professionisti non ancora iscritti** nell'Albo telematico – **o i professionisti già iscritti che intendano apportare modifiche alla propria iscrizione** – potranno, invece, presentare richiesta di iscrizione, compilando i campi e rispondendo ai quesiti previsti dalla procedura telematica. Le dichiarazioni e le informazioni richieste ai fini dell'iscrizione e dell'aggiornamento saranno rese direttamente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, ove applicabile. Non è prevista la presentazione di autonome dichiarazioni sostitutive in formato cartaceo o digitale, fatto salvo quanto eventualmente richiesto dalla piattaforma o successivamente necessario ai fini del conferimento dello specifico incarico.
5. In ossequio a quanto disposto dall'art. 15 del *Regolamento dell'Avvocatura Comunale e della disciplina degli incarichi legali esterni*, l'*Elenco speciale degli avvocati patrocinatori del Comune*, che comprende altresì una sezione dedicata all'*Elenco Speciale di Giovani Avvocati*, sarà strutturato nei seguenti settori, in base alla materia trattata:
 - Diritto amministrativo;
 - Diritto civile (che da quest'anno assorbe il settore precedentemente denominato “Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.”);

- Diritto del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
 - Diritto penale.
6. La richiesta di iscrizione a uno o più degli Elenchi di cui al presente articolo comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

Art. 2 – Modalità di iscrizione e aggiornamento all'Albo telematico

1. La procedura per l'iscrizione e per la conferma dell'iscrizione all'*Elenco speciale degli Avvocati patrocinatori del Comune di Altamura* è effettuata esclusivamente per via telematica mediante la piattaforma TuttoGare, raggiungibile al seguente indirizzo: <https://altamura.tuttogare.it/>.
2. Tutti i professionisti interessati, sia coloro che risultino già iscritti a seguito della procedura telematica 2025 sia coloro che intendano chiedere l'iscrizione per la prima volta, dovranno accedere alla piattaforma TuttoGare e successivamente alla sezione "Albo Avvocati di fiducia del Comune di Altamura", disponibile al seguente link: https://altamura.tuttogare.it/albo_fornitori/dettaglio.php?codice=4.
3. Le modalità operative sono differenziate in relazione alla posizione del professionista, come di seguito specificato.

• Professionisti già iscritti:

I professionisti già iscritti all'*Elenco speciale degli Avvocati patrocinatori del Comune di Altamura* – Anno 2025 non dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione, se intendono confermare integralmente, senza alcuna variazione, le dichiarazioni rese nella precedente domanda. Pertanto, il professionista già iscritto dovrà:

- accedere alla piattaforma TuttoGare mediante le proprie credenziali (<https://altamura.tuttogare.it/>);
- accedere alla sezione "Albo Avvocati di fiducia del Comune di Altamura" (https://altamura.tuttogare.it/albo_fornitori/dettaglio.php?codice=4);
- selezionare la sezione "Dichiarazione per professionisti già iscritti";
- dichiarare di essere già inserito nell'Albo telematico degli Avvocati esterni del Comune di Altamura e confermare integralmente le dichiarazioni effettuate nella precedente domanda di iscrizione.

Qualora il professionista confermi integralmente e senza variazioni le dichiarazioni precedentemente rese, non dovrà compilare il form "Domanda di iscrizione".

Qualora, invece, il professionista già iscritto intenda modificare o aggiornare una o più delle dichiarazioni o informazioni precedentemente rese, dovrà selezionare l'opzione corrispondente alla presenza di variazioni e procedere alla compilazione del form "Domanda di iscrizione", seguendo le modalità operative indicate nel presente Avviso al punto successivo.

• Variazioni e nuove iscrizioni:

I professionisti che richiedono l'iscrizione per la prima volta o che intendano variare le dichiarazioni rese per la procedura telematica 2025 dovranno procedere come segue:

- se non ancora registrato sulla piattaforma TuttoGare, il professionista dovrà, preliminarmente, effettuare la registrazione alla piattaforma (<https://altamura.tuttogare.it/>), selezionando il profilo "Professionista";
- accedere alla sezione "Albo Avvocati di fiducia del Comune di Altamura" (https://altamura.tuttogare.it/albo_fornitori/dettaglio.php?codice=4); selezionare la sezione "Domanda di iscrizione" e compilare tutti i campi richiesti dalla piattaforma, rendendo le dichiarazioni previste dalla procedura telematica e dal presente Avviso. La domanda richiede, in particolare, l'inserimento dei dati anagrafici e professionali, dei recapiti, dei dati relativi allo studio, del codice fiscale e della partita IVA, nonché delle informazioni

relative all'abilitazione all'esercizio della professione e all'iscrizione all'Ordine degli Avvocati. Il professionista dovrà inoltre indicare le materie per le quali richiede l'iscrizione (fino a un massimo di 3, oltre a dichiarare la propria disponibilità a rendere consulenza legale nelle materie prescelte). Ulteriori dichiarazioni dovranno essere rese in merito all'eventuale iscrizione alle Magistrature Superiori nonché al possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso. Dovranno altresì essere rese le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti professionali, alla capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, all'assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente e delle ulteriori condizioni ostative indicate nella procedura, nonché assunti gli impegni in merito alla comunicazione di eventuali situazioni di conflitto di interessi o incompatibilità, di modifiche delle dichiarazioni rese, al rispetto degli obblighi deontologici di riservatezza e agli ulteriori adempimenti previsti in caso di conferimento di incarichi.

- verificare la completezza e correttezza dei dati inseriti e delle dichiarazioni rese e procedere al perfezionamento e all'invio della domanda secondo le modalità previste dalla piattaforma TuttoGare.
4. Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse da quella telematica prevista dal presente articolo.
 5. Le dichiarazioni richieste saranno rese direttamente dal professionista mediante le funzionalità della piattaforma, con valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
 6. Le richieste di iscrizione e le conferme di permanenza saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento del Servizio Contenzioso, che ne verificherà la regolarità, completezza e conformità ai requisiti previsti dal presente Avviso e che potrà richiedere integrazioni o chiarimenti, qualora le informazioni inserite nella piattaforma risultino incomplete o non sufficienti ai fini della verifica dei requisiti.
 7. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

Art. 3 – Requisiti per l'iscrizione e la permanenza nell'*Albo Avvocati di fiducia del Comune di Altamura*

1. Possono richiedere l'iscrizione all'*Elenco speciale degli Avvocati patrocinatori del Comune di Altamura* i professionisti abilitati all'esercizio della professione forense e iscritti all'Ordine degli Avvocati che dichiarino:
 - il possesso della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;
 - l'insussistenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. n. 159/2011;
 - di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
 - non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
 - non trovarsi in situazione di conflitto di interesse o di incompatibilità a svolgere prestazioni di patrocinio legale nell'interesse del Comune di Altamura;
 - non avere contenzioso pendente contro il Comune di Altamura, anche con riferimento ai contenziosi aventi ad oggetto sanzioni amministrative e tributi;
 - essere iscritti alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense.

2. In relazione ai settori del diritto prescelti, devono inoltre essere posseduti i seguenti requisiti:
 - **Diritto civile:** iscrizione all'Ordine professionale da almeno 2 anni e comprovata esperienza professionale in materia;
 - **Diritto amministrativo:** iscrizione all'Ordine professionale da almeno 5 anni e comprovata esperienza professionale in materia;
 - **Diritto penale:** iscrizione all'Ordine professionale da almeno 5 anni e comprovata esperienza professionale in materia;
 - **Diritto del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni:** iscrizione all'Ordine professionale da almeno 3 anni e comprovata esperienza professionale nella materia.
4. Per l'iscrizione all'*Elenco Speciale di Giovani Avvocati*, i professionisti di età non superiore a 30 anni dovranno essere iscritti all'Albo dell'Ordine degli Avvocati da almeno 12 mesi.
5. Il possesso dei requisiti relativi alle materie per le quali si richiede l'iscrizione dovrà essere comprovato mediante il caricamento in piattaforma del *curriculum vitae* in formato PDF/A e sottoscritto digitalmente.
6. Il possesso dei requisiti deve permanere per tutta la durata dell'iscrizione all'Elenco. Il professionista è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune ogni eventuale variazione delle dichiarazioni rese o il venir meno dei requisiti richiesti.
7. Il Comune di Altamura si riserva di effettuare, anche a campione e in ogni momento, le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese e delle informazioni fornite, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora, a seguito delle verifiche, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il professionista sarà escluso dall'*Elenco*, fermo restando quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 – Conferimento degli incarichi

1. L'inserimento nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né attribuisce al professionista alcun diritto in ordine al conferimento di incarichi professionali. La formazione dell'*Elenco* telematico è finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e rotazione, di professionisti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.
2. L'Ente provvederà all'affidamento degli incarichi di patrocinio nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nel vigente *Regolamento dell'Avvocatura Comunale e della disciplina degli incarichi legali esterni*, individuando, di norma, nell'ambito del relativo settore di competenza, il professionista cui affidare l'incarico, tenuto conto della tipologia e degli elementi di specialità del singolo incarico, nonché delle specifiche esperienze maturate dal professionista.
3. Nei casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già espletati, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico al medesimo professionista che ha patrocinato l'incarico precedente.
4. In sede di conferimento dello specifico incarico, il Servizio Contenzioso richiederà al professionista individuato la documentazione necessaria ai fini della predisposizione della determinazione dirigenziale, del contratto di patrocinio e degli adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione e pubblicità.
5. L'Ente può procedere all'affidamento di incarichi legali a professionisti non inseriti nell'Albo, debitamente motivandolo, quando il giudizio implichi la soluzione di problemi tecnico-giuridici di particolare complessità o rilevanza ovvero richieda prestazioni professionali di altissima specializzazione, oppure nel caso in cui la scelta del professionista sia effettuata dalla Compagnia Assicuratrice, garante dell'Ente e individuata a seguito di procedura di gara.

Art. 5 – Obblighi del professionista

1. In caso di conferimento di incarico di patrocinio legale, il professionista dovrà tempestivamente informare per iscritto il Servizio Contenzioso del Comune di Altamura (PEC: servizio.contenzioso03@pec.comune.altamura.ba.it) di tutti gli sviluppi, le novità e le fasi processuali riguardanti la fattispecie oggetto dell'incarico, senza necessità di specifica richiesta da parte dell'Ufficio. Dovrà inoltre trasmettere tempestivamente copia degli atti giudiziari e dei documenti formalmente prodotti in giudizio per la difesa dell'Ente, nonché dei verbali relativi alle udienze svoltesi nel corso del giudizio.
2. Il professionista dovrà comunicare al Servizio Contenzioso lo stato del giudizio e l'esito delle singole udienze, con indicazione dell'attività posta in essere, nonché trasmettere copia delle memorie, comparse e degli altri scritti difensivi redatti nell'esercizio del mandato conferito.
3. Il professionista, al momento del conferimento dell'incarico, dovrà dichiarare l'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, e di pendenze giudiziali o stragiudiziali nei confronti dell'Ente incompatibili con l'incarico conferito.
4. Gli incarichi potranno essere revocati per palese negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente Avviso, con le norme deontologiche o con quelle che regolano l'attività forense.
5. È fatto obbligo al professionista, per tutta la durata di iscrizione nell'Albo, di osservare le prescrizioni del Codice Deontologico Forense, con particolare riferimento alla disciplina del conflitto di interessi. È fatto altresì obbligo al professionista di:
 - indicare, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio, i motivi di sussistenza o meno per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi, producendo dettagliato parere;
 - formulare parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale, senza costi aggiuntivi per l'Ente;
 - garantire la propria reperibilità per tutta la durata dell'incarico.

Art. 6 – Compenso e contratto di patrocinio

1. Le prestazioni professionali saranno compensate secondo quanto stabilito nell'apposito contratto di patrocinio, nel rispetto dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa, applicando i parametri forensi vigenti e la disciplina dell'equo compenso, sulla base delle prevedibili fasi della controversia e del grado di complessità dell'incarico.

Art. 7 – Aggiornamento e cancellazione dall'Albo telematico

1. L'Albo telematico sarà aggiornato annualmente.
2. Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Albo potrà procedere alla cancellazione secondo le modalità previste dalla piattaforma TuttoGare.
3. La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio nei confronti dei professionisti che:
 - abbiano reso false dichiarazioni o abbiano perso i requisiti richiesti;
 - non abbiano assolto con puntualità e diligenza l'incarico loro affidato;
 - siano incorsi in gravi inadempienze che abbiano comportato il venir meno del rapporto di fiducia;
 - promuovano, in costanza di iscrizione nell'Albo, giudizio contro l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali e pubblicità

1. I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Altamura nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'Elenco e all'eventuale conferimento degli incarichi.
2. L'Elenco dei professionisti iscritti sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione relativa al Servizio Contenzioso, per tutto il periodo di validità.
3. In caso di effettivo affidamento di specifici incarichi, saranno pubblicati i dati soggetti agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.
4. Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Altamura e sulla piattaforma TuttoGare.
5. Ai professionisti già iscritti nell'Albo sarà data comunicazione dell'avvenuta pubblicazione del presente Avviso, al fine di consentire la conferma della permanenza nell'Albo mediante la procedura telematica prevista per l'anno 2026.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Elisa BISANTI



BISANTI ELISA
14.10.2026
08:21:38
GMT+02:00

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE – AREA

SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AL CITTADINO

Dott. Luca NICOLETTI



NICOLETTI
LUCA
14.10.2026
07:05:42
GMT+00:00