



## COMUNE DI ALTAMURA

IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

### AVVISO PUBBLICO

per la presentazione delle domande di iscrizione al

### SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE

"Margherita della Lena" – Altamura (BA)

Anno Educativo 2026/2027

#### PREMESSA

---

Il Comune di Altamura, in qualità di ente erogatore del servizio pubblico, rende noto che per l'anno educativo 2026/2027 è attivo il servizio di Asilo Nido comunale "Margherita della Lena", sito in Via Gravina – Altamura (BA).

Il servizio è disciplinato dalle seguenti disposizioni normative:

- Legge Regionale Puglia 10 luglio 2006, n. 19 – "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia" (art. 41, comma 8);
- Regolamento Regionale Puglia 18 gennaio 2007, n. 4, come modificato dai RR.RR. n. 19/2008, n. 7/2010, n. 7/2012 e n. 11/2015 – art. 53 (Asilo Nido);
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 – Regolamento concernente la revisione dell'ISEE;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con disabilità;
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. – protezione dati personali;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. – Procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 29/12/2025 – tariffe anno educativo 2026/2027.

L'asilo nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, rivolto alle bambine e ai bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi. Esso concorre, in collaborazione con le famiglie, alla crescita e alla formazione dei minori, nel rispetto della loro identità individuale, culturale e religiosa, e rappresenta uno strumento di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. Il Comune garantisce il diritto all'inserimento e all'integrazione dei bambini con disabilità, ai sensi dell'art. 12, comma 5, della L. 104/1992, anche in collaborazione con i servizi competenti della ASL per la definizione di progetti educativi individualizzati.

#### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

---

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990, è individuato nel Dirigente del IV Settore, Avv. Bernardino Galeota, o in sua assenza nel funzionario delegato.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- Dott. Roberto Denora Funzionario Amministrativo E.Q.
  - IV Settore – Ufficio di Piano - Politiche Sociali, Comune di Altamura
  - PEC: [roberto.denora@pec.comune.altamura.ba.it](mailto:roberto.denora@pec.comune.altamura.ba.it)
  - Orario di ricevimento: martedì e giovedì ore 10:00–12:00
-



## COMUNE DI ALTAMURA

IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

### DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare domanda di iscrizione i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale di bambine e bambini che, alla data del 31 agosto 2026, abbiano compiuto almeno 3 mesi di età e non abbiano ancora compiuto i 36 mesi.

Requisito necessario per l'accesso al servizio è che la famiglia sia:

- residente nel Comune di Altamura, oppure
- con entrambi i genitori (o il genitore unico) che svolgono attività lavorativa nel territorio del Comune di Altamura, purché in possesso di documentazione comprovante.

È garantito il diritto all'accesso universalistico al servizio, con particolare tutela per i soggetti in condizione di fragilità ai sensi dell'art. 2 del R.R. 4/2007. Il Comune assicura la piena integrazione dei bambini con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992.

### CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

<b>Sede</b>	Via Gravina – Altamura (BA)
<b>Orario di funzionamento</b>	Lunedì–Venerdì, ore 8:00–15:30
<b>Periodo di apertura</b>	Settembre 2026 – Luglio 2027

### Sezioni e ricettività (indicativo)

Sezione	Fascia d'età	Posti
Piccoli (lattanti)	3–12 mesi	10
Medi (semidivezzi)	13–23 mesi	16
Grandi (divezzi)	24–36 mesi	19
<b>TOTALE</b>	<b>3–36 mesi</b>	<b>45</b>

### MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, redatta sull'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale del Comune di Altamura e presso gli sportelli indicati, deve essere compilata e sottoscritta da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale sul minore, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**TERMINI: dalla data del 27 aprile 2026 ed entro e non oltre le ore 12:00 del 29 maggio 2026.**

Le domande presentate oltre il termine saranno dichiarate irricevibili con provvedimento motivato del RUP. L'Amministrazione non assume responsabilità per ritardi o disguidi telematici non imputabili alla propria organizzazione.

### Canali di presentazione

Telematico <a href="https://sportellotelematico.comune.altamura.ba.it/procedure%3Asitalia%3Aasilo.nido%3Biscrizione">https://sportellotelematico.comune.altamura.ba.it/procedure%3Asitalia%3Aasilo.nido%3Biscrizione</a> (con SPID o CIE – livello 2)
Sportello dei “Punti di facilitazione” Viale Martiri del 1799, 5A (Centro Polivalente "Simone Viti Maino")
Sportello dei “Punti di facilitazione” Via Madonna della Croce, 189 (Ufficio Anagrafe)



## COMUNE DI ALTAMURA

IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La domanda deve essere corredata, a pena di mancata attribuzione dei relativi punteggi, dalla seguente documentazione:

1. Attestazione ISEE in corso di validità rilasciata da CAF o INPS (in assenza sarà attribuito il punteggio ISEE minimo previsto in tabella e la retta massima);
2. Documento di identità del dichiarante in corso di validità;
3. Libretto delle vaccinazioni obbligatorie effettuate, oppure autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia di obblighi vaccinali (L. 119/2017);
4. Certificazione di disabilità ex L. 104/1992, in caso di bambino con disabilità (necessaria per l'attribuzione del punteggio e per la predisposizione del PEI);
5. Documentazione attestante le condizioni particolari dichiarate utili alla graduatoria (es. stato di famiglia, certificato di vedovanza, provvedimento di affidamento/adozione, attestazione datore di lavoro, ecc.);
6. Provvedimento del Servizio Sociale, nel caso di nucleo in carico ai Servizi Sociali del Comune;
7. In caso di affidamento condiviso con diversa residenza, copia del provvedimento giurisdizionale.

### CRITERI DI PRIORITÀ NELL'AMMISSIONE

In caso di domande eccedenti i posti disponibili per ciascuna sezione, l'accesso al servizio è disciplinato dalla seguente graduatoria.

**Sono ammessi con priorità assoluta, indipendentemente dal punteggio, e prima dell'applicazione dei criteri di valutazione:**

- i bambini che hanno frequentato il nido nel precedente anno educativo 2025/2026 (continuità educativa), purché in possesso dei requisiti di accesso e privi di cause di decadenza;
- i bambini inseriti in nuclei familiari già in carico ai Servizi Sociali del Comune con provvedimento formale;
- i bambini (e/o nuclei familiari) ospitati in strutture di accoglienza madre-bambino presenti sul territorio comunale.

*Tali priorità non costituiscono diritto automatico all'ammissione in caso di mancato possesso dei requisiti o di superamento della ricettività massima di sezione.*

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E TABELLA PUNTEGGI

#### Carico familiare e condizione sociale

Condizione	Punti
a) Bambino con disabilità certificata ex L. 104/1992 o con compromissione psico-fisica certificata da struttura sanitaria pubblica	20
b) Bambino inserito in nucleo familiare monoparentale (genitore unico, vedovo/a, separato/a con affido esclusivo documentato)	15
c) Presenza nel nucleo familiare di persona con disabilità grave certificata (diversa dal bambino)	10
d) Bambino in affidamento o adozione (con provvedimento formale)	10
e) Entrambi i genitori lavoratori a tempo pieno (documentato)	8
f) Entrambi i genitori lavoratori, di cui almeno uno part-time (documentato)	6
g) Nucleo con un solo genitore lavoratore	5
h) Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati da almeno 6 mesi (documentato con NASPI, DID o dichiarazione del centro per l'impiego)	6



## COMUNE DI ALTAMURA

### IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

i) Presenza di figli di età 0–5 anni nel nucleo (escluso il minore per cui si fa domanda)	<b>5</b>
l) Presenza di figli di età 6–14 anni nel nucleo	<b>3</b>

### Condizione economica (ISEE)

Fascia ISEE	Punti
ISEE fino a € 3.000,00	<b>25</b>
ISEE da € 3.000,01 a € 7.500,00	<b>20</b>
ISEE da € 7.500,01 a € 15.000,00	<b>16</b>
ISEE da € 15.000,01 a € 25.000,00	<b>12</b>
ISEE da € 25.000,01 a € 40.000,00	<b>8</b>
ISEE da € 40.000,01 a € 60.000,00	<b>5</b>
ISEE da € 60.000,01 a € 75.000,00	<b>3</b>
ISEE oltre € 75.000,00	<b>1</b>
ISEE non presentato	<b>0 (retta max)</b>

*I punteggi delle sezioni sono cumulabili tra loro. Tutte le condizioni devono essere possedute e documentate alla data di presentazione della domanda.*

### Criteri di precedenza in caso di parità di punteggio

In caso di parità di punteggio, la precedenza è determinata nell'ordine seguente:

- minore età anagrafica del bambino (priorità al più piccolo);
- ordine cronologico di presentazione della domanda (data e ora di protocollazione).

### FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione dirigenziale entro il 1° agosto 2026 e pubblicata con le stesse modalità. Le famiglie degli ammessi riceveranno comunicazione contenente le istruzioni per il completamento dell'iscrizione.

### LISTA D'ATTESA

I bambini non ammessi per esaurimento dei posti disponibili saranno inseriti in una lista d'attesa, in ordine di graduatoria, valida per l'intero anno educativo 2026/2027. In caso di rinuncia o decadenza di un ammesso, il posto sarà assegnato al primo in lista d'attesa entro 5 giorni lavorativi, previa comunicazione scritta alla famiglia interessata. La famiglia avrà 3 giorni lavorativi per confermare l'accettazione.

### PERIODO DI INSERIMENTO E MODALITÀ DI FREQUENZA

L'inserimento dei bambini avviene in modo graduale, nel rispetto dei tempi di adattamento di ciascun bambino, secondo il progetto educativo predisposto dal coordinatore pedagogico e condiviso con la famiglia.

Nella fase di inserimento, la presenza di un genitore o figura di riferimento affettivo è fortemente raccomandata per un periodo non inferiore a 2 settimane. Il calendario di inserimento sarà comunicato alle famiglie entro il 31 agosto 2026.

- Dopo 5 giorni consecutivi di assenza non giustificata, il bambino può rientrare solo con certificato medico o dichiarazione del genitore attestante il motivo dell'assenza.
- Dopo 20 giorni di assenza consecutiva non comunicata, il Comune si riserva di dichiarare la decadenza del posto.



## COMUNE DI ALTAMURA

### IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

- La rinuncia al servizio deve essere comunicata per iscritto al RUP con almeno 5 giorni lavorativi di preavviso.
- In caso di malattia del bambino di durata superiore a 5 giorni è necessaria presentazione di certificato medico di riammissione.

## QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE (RETTA MENSILE)

La quota di compartecipazione degli utenti al costo del servizio è determinata in base all'ISEE del nucleo familiare, secondo la seguente tabella approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 29/12/2025:

Fascia ISEE	Retta mensile
ISEE fino a € 3.000,00	€ 20,00
ISEE da € 3.000,01 a € 7.500,00	€ 60,00
ISEE da € 7.500,01 a € 15.000,00	€ 100,00
ISEE da € 15.000,01 a € 25.000,00	€ 140,00
ISEE da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 180,00
ISEE da € 40.000,01 a € 60.000,00	€ 220,00
ISEE da € 60.000,01 a € 75.000,00	€ 260,00
ISEE oltre € 75.000,00	€ 300,00

## Esenzioni

Sono esenti dalla quota di compartecipazione:

- bambini con disabilità certificata ex L. 104/1992;
- bambini presi in carico dai Servizi Sociali del Comune con provvedimento formale vigente;
- bambini ospitati in strutture madre-bambino;
- ulteriori casi valutati dal RUP su relazione del Servizio Sociale, previa verifica documentale.

## Modalità di pagamento

- Pagamento tramite piattaforma PagoPA entro il giorno 10 di ogni mese di frequenza.
- In caso di mancato pagamento entro il termine, il RUP invierà diffida formale entro i successivi 20 giorni.
- In caso di ulteriore inadempimento nei 10 giorni successivi alla diffida, il RUP potrà disporre la sospensione cautelativa del servizio.
- La reiterata morosità (per 2 mensilità consecutive) costituisce causa di decadenza dal servizio, con provvedimento motivato del dirigente, fatto salvo il diritto di audizione preventiva dell'utente ai sensi della L. 241/1990.

## CAUSE DI DECADENZA E REVOCA

Costituiscono cause di decadenza dal servizio:

- perdita dei requisiti di accesso al servizio (residenza o lavoro nel Comune di Altamura);
- assenza ingiustificata del bambino per oltre 20 giorni consecutivi;
- rinuncia formale da parte della famiglia;
- dichiarazione mendace o documentazione falsa nella domanda di iscrizione;
- morosità reiterata (2 mensilità consecutive non pagate);



## COMUNE DI ALTAMURA

IV Settore - Politiche Culturali, Turistiche, Sociali, Educative

### **CONTROLLI E RESPONSABILITÀ**

---

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà controlli a campione, e comunque in tutti i casi di fondato dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di iscrizione e sulla documentazione allegata.

Il dichiarante è responsabile della veridicità delle dichiarazioni rese e della correttezza della documentazione prodotta. La presentazione della domanda implica l'accettazione integrale del presente avviso e delle condizioni del servizio.

### **INFORMATIVA PRIVACY (ART. 13 GDPR)**

---

Titolare del trattamento: Comune di Altamura, Piazza della Repubblica n. 20 – 70022 Altamura (BA). I dati personali forniti nella domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento di iscrizione al servizio Asilo Nido comunale, per l'erogazione del servizio e per gli adempimenti contabili e amministrativi connessi, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Base giuridica del trattamento: art. 6, par. 1, lett. e) GDPR – esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici (ASL, INPS, Tribunale per i minorenni, Servizi Sociali, altri Enti) nei casi previsti dalla legge. Non è previsto trasferimento verso Paesi terzi. I dati saranno conservati per il periodo previsto dalle norme in materia di conservazione degli atti amministrativi.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) è reperibile ai recapiti pubblicati sul sito istituzionale. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione) inviando richiesta scritta al Titolare o al DPO. È fatta salva la possibilità di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Altamura, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE**  
f.to avv. Berardino Galeota